

# 宜宾学院

## 选课（补选，改选，撤销）申请表

_____院____级____班		姓名		专业	
		学号		电话	
申请理由	<p style="text-align: center;">（务必详细写明理由，申请理由是获得申请批准的重要依据）（同时需打印一份申请人的课表，课表以网上选课系统为准，一起交 2410 教学工作室）</p> <p style="text-align: center;">申请人：                     年    月    日</p>				审批意见
补选	课程名	教学班级		任课教师	课程性质
	大学外语	大学外语教学 8 班		张三	必修
	网页设计	计算机学院 13 级 2 班		李四	选修
改选 或撤课	课程名	原教学班		新教学班（新课程名）	
	大学外语	大学外语教学 8 班		大学外语教学 6 班	
	网页设计	计算机学院 13 级 2 班		撤 销	

### 备注：

1.本表主要用于转专业、专升本、降级等特殊情况跨专业、跨年级补改选撤课程，正常情况错过选课不在此列，同一人公共课和专业课分开填写此表。

2.申请人首先将红色举例部份删除，并按格式详细写明申请理由和课程信息，上述表格务必填写完整，并用 A4 纸打印一份，同时打印本学期个人课表一份（以网上选课系统为准），在规定时间内交人工智能与大数据学部教学工作室 2410 室办理。